

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление культуры администрации Соликамского городского округа
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета)

начальник управления
(должность)

(подпись)

О.В. Ершова

(расшифровка подписи)

16

декабря

20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2025 год
и плановый период 2026 и 2027 годов

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
"Соликамский краеведческий музей"

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Вид деятельности
муниципального учреждения

Деятельность музеев
Деятельность по охране исторических мест и зданий,
памятников культуры
Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных
услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки
(указываются виды деятельности муниципального
учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Форма по ОКУД

Коды

0506001

Дата начала действия

01.01.2025

Дата окончания действия²

Код по сводному реестру

57307602

По ОКВЭД

91.02

По ОКВЭД

91.03

По ОКВЭД

82.99

Коды	0506001
Дата начала действия	01.01.2025
Дата окончания действия ²	
Код по сводному реестру	57307602
По ОКВЭД	91.02
По ОКВЭД	91.03
По ОКВЭД	82.99

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³
 Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

47.017.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единицы измерения		2025 год	2026 год	2027 год
							наименование	код по ОКЕИ	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9102000.99.0.ББ8 2АА00000	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций					Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	единица	642	2200	2210	2220

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5%

3.2. Показатели, характеризующие объема муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб.		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единицы измерения		2025 год	2026 год	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год
							наименование	код по ОКЕИ	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9102000.99.0.ББ8 2АА00000	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций					Число посетителей	человек	792	107 820	119 800	131 780	0	0	0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Услуга предоставляется бесплатно				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановлением администрации города Соликамска от 18.01.2018 № 52-па порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Соликамского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения культуры в сети Интернет	дата создания организации культуры, ее учредитель, учредители, место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии), режим, график работы, контактные телефоны и адреса электронной почты; структура и органы управления организацией культуры; виды предоставляемых услуг организацией культуры; материально-техническое обеспечение предоставления услуг; копия устава организации культуры; копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг); копия документа о порядке предоставления услуг за плату; информация, которая размещается, публикуется по решению организации культуры, а также информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации; иная определяемая уполномоченным федеральным органом исполнительной власти необходимая для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры информация	1 раз в месяц
Информационный стенд учреждения	1.Текст Устава. 2. Правила внутреннего распорядка. 3.Список органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) по месту	По мере необходимости (в течение 3-х рабочих дней с момента государственной регистрации внесённых изменений)
Письменное извещение на имя руководителя	Наименование мероприятия, с указанием времени и места проведения	По мере изменения информации
Публикация в средствах массовой информации	Наименование мероприятия, с указанием времени и места проведения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Наименование мероприятия, с указанием времени и места проведения	По мере изменения информации
Телефонная консультация	Наименование мероприятия, с указанием времени и места проведения	По мере изменения информации

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

решение учредителя;
 окончание срока действия лицензии организации;
 прекращение деятельности учреждения как юридического лица;
 ликвидация учреждения;
 иные случаи наступления ситуации, делающей выполнение задания невозможным;
 исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);
 иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Изучение и анализ отчетов, справок по итогам выполнения муниципального задания	1 раз в квартал 1 раз в год	Управление культуры администрации Соликамского городского округа, МБУК "Центр комплексного сопровождения", МКУ "ЦБУ Соликамского городского округа"
Изучение и анализ документации учреждения	Согласно графику проверок на текущий год	Управление культуры администрации Соликамского городского округа, МБУК "Центр комплексного сопровождения", МКУ "ЦБУ Соликамского городского округа"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал, 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении квартального муниципального задания	до 10 числа следующего за отчетным периодом первого месяца отчетного квартала
Отчет о выполнении годового муниципального задания	до 10 января нового календарного года следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰